

Административный регламент
исполнения Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом»
государственной функции по осуществлению лицензионного контроля
деятельности организаций по использованию ядерных материалов
и радиоактивных веществ при проведении работ по использованию атомной
энергии в оборонных целях, включая разработку, изготовление, испытание,
транспортирование (перевозку), эксплуатацию, хранение, ликвидацию и
утилизацию ядерного оружия и ядерных энергетических установок
военного назначения

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Наименование государственной функции

1. Государственной функцией, регулируемой настоящим Административным регламентом (далее – Административный регламент), является осуществление лицензионного контроля деятельности организаций по использованию ядерных материалов и радиоактивных веществ при проведении работ по использованию атомной энергии в оборонных целях, включая разработку, изготовление, испытание, транспортирование (перевозку), эксплуатацию, хранение, ликвидацию и утилизацию ядерного оружия и ядерных энергетических установок военного назначения (далее – лицензионный контроль).

2. Административный регламент не распространяется на исполнение государственной функции в отношении деятельности организаций Министерства обороны Российской Федерации (далее – Минобороны России) по использованию ядерных материалов и радиоактивных веществ при проведении работ по использованию атомной энергии в оборонных целях, включая разработку, изготовление, испытание, транспортирование (перевозку), эксплуатацию, хранение, ликвидацию и утилизацию ядерного оружия и ядерных энергетических установок военного назначения.

Наименование уполномоченного органа, исполняющего государственную функцию

3. Лицензионный контроль деятельности организаций по использованию ядерных материалов и радиоактивных веществ при проведении работ по использованию атомной энергии в оборонных целях, включая разработку, изготовление, испытание, транспортирование (перевозку), эксплуатацию, хранение, ликвидацию и утилизацию ядерного оружия и ядерных энергетических установок военного назначения осуществляется Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» (далее – Госкорпорация «Росатом»). В Госкорпорации «Росатом» ответственным структурным подразделением за осуществление государственной функции является Департамент ядерной и радиационной безопасности, организации лицензионной и разрешительной деятельности (далее - Департамент).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих
исполнение государственной функции

4. Исполнение государственной функции регулируется следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

Федеральным законом от 1 декабря 2007 г. № 317-ФЗ «О Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 49, ст. 6078; 2009, № 29, ст. 3642; 2010, № 23, ст. 2789; № 48, ст. 6246; 2011, № 1, ст. 49; № 29, ст. 4281; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4591; № 30, ст. 4596; № 48, ст. 6732; № 49, ст. 7025; 2012, № 26, ст. 3446; 2013, № 27, ст. 3480; 2014, № 23, ст. 2928);

Федеральным законом от 9 января 1996 г. № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 141; 2004, № 35, ст. 3607; 2008, № 30, ст. 3616; 2011, № 30, ст. 4590; 2011, № 30, ст. 4596);

Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 35, ст. 3648; 2002, № 44, ст. 4294; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 50, ст. 5284, № 52, ст. 5498; 2007, № 45, ст. 5418; 2009, № 1, ст. 17, № 19, ст. 2274, № 48, ст. 5717; 2010, № 21, ст. 2529, № 31, ст. 4192; 2011, № 1, ст. ст. 24, 54; 2012, № 14, ст. 1549; 2013, № 7, ст. 610; № 27, ст. 3450, ст. 3477; № 52, ст. 6969; 2014, № 30, ст. 4272; № 30, ст. 4272);

Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 35, ст. 3649; 1995, № 35, ст. 3503; 1998, № 4, ст. 430; 2000, № 46, ст. 4537; 2001, № 33, ст. 3413; 2002, № 30, ст. 3033; 2003, № 2, ст. 167; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 14, ст. 1212, № 19, ст. 1752; 2006, № 6, ст. 636, № 44, ст. 4537, № 50, ст. 5279, № 52, ст. 5498; 2007, № 43, ст. 5084; 2008, № 30, ст. 3593; 2009, № 11, ст. 1261, № 29, ст. 3635, № 45, ст. 5265, № 48, ст. 5717; 2010, № 30, ст. 4004, № 40, ст. 4969; 2011, № 1, ст. 54, № 30, ст. 4590, № 30, ст. 4591, ст. 4596, № 46, ст. 6407, № 49, ст. 7023; 2012, № 5, ст. 7608; 2013, № 7, ст. 610, № 27, ст. 3477; 2014, № 11, ст. 1092; 2015, № 1, ст. 88);

Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 14, ст. 1650; 2002, № 1, ст. 2; 2003, № 2, ст. 167; № 27, ст. 2700; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 19, ст. 1752; 2006, № 1, ст. 10; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 21; № 1, ст. 29; № 27, ст. 3213; № 46, ст. 5554; № 49, ст. 6070; 2008, № 29, ст. 3418; № 30, ст. 3616; № 24, ст. 2801; № 44, ст. 4984; № 52, ст. 6223; 2009, № 1, ст. 17; 2010, № 40, ст. 4969; 2011, № 1, ст. 6; № 30, ст. 4563; № 30, ст. 4590; № 30, ст. 4591; № 30, ст. 4596; № 50, ст. 7359; 2012, № 24, ст. 3069; № 26, ст. 3446; 2013, № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4079; № 48, ст. 6165; 2014, № 26, ст. 3366; 2015, № 1, ст. 11);

Федеральным законом от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 2, ст. 133; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 1, ст. 25; № 19, ст. 1752; 2006, № 1, ст. 10; № 52, ст. 5498; 2007, № 7, ст. 834; № 27, ст. 3213; 2008, № 26, ст. 3012; № 29, ст. 3418; № 30, ст. 3616; 2009, № 1, ст. 17; № 11, ст. 1261; № 52, ст. 6450, № 1, ст. 54; 2011, № 29, ст. 4281; № 30, ст. 4590; № 30, ст. 4591, № 30, ст. № 4596; № 48, ст. 6732; № 26, ст. 3446; 2013, № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4059; № 52, ст. 6971, ст. 6974; 2014, № 11, ст. 1092; № 30, ст. 4220; № 48, ст. 6642);

Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4556; 1998, № 16, ст. 1800; 2004, № 35, ст. 3607; № 52, ст. 5276; 2006, № 1, ст. 10; № 50, ст. 5279; № 52, ст. 5498; 2008, № 20, ст. 2260; № 26, ст. 3015; № 30, ст. 3616; № 30, ст. 3618; № 45, ст. 5148; 2009, № 1, ст. 17; № 15, ст. 1780; № 19, ст. 2283; № 51, ст. 6151; 2011, № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4591, 4594, 4596; 2012, № 26, ст. 3446; № 31, ст. 4322; 2013, № 19, ст. 2331; № 23, ст. 2866; № 52, ст. 6971; 2014, № 26, ст. 3387; № 30, ст. 4220, ст. 4262);

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7600; 2013, № 52, ст. 6961);

Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 52, ст. 5140; 2005, № 19, ст. 1752; 2007, № 19, ст. 2293, № 49, ст. 6070; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 29, ст. 3626, № 48, ст. 5711; 2010, № 1, ст. 5, ст. 6, № 40, ст. 4969; 2011, № 30, ст. 4603, № 49, ст. 7025, № 50, ст. 7351; 2012, № 31, ст. 4322, № 50, ст. 6959; 2013, № 27, ст. 3477, № 30, ст. 4071, № 52, ст. 6961; 2014, № 26, ст. 3366);

Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, ст. 4196; № 49, ст. 6409; № 52, ст. 6974; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038; № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927; № 30, ст. 4217);

Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, № 27, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3480, № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6679; № 52, ст. 6952; № 52, ст. 6961; № 52, ст. 7009; 2014, № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4264; «Российская газета», 2015, № 1);

Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6249; 2009, № 18, ст. 2140; № 29, ст. 3601; № 52, ст. 6441; 2010, № 17, ст. 1988; № 31, ст. 4160, 4193;

2011, № 17, ст. 2310; № 30, ст. 4590; № 48, ст. 6788; 2012, № 26, ст. 3446; 2013, № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4041);

Федеральным законом от 11 июля 2011 г. № 190-ФЗ «Об обращении с радиоактивными отходами и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 29, ст. 4281);

Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2010, № 27, ст. 3410; № 31, ст. 4196; 2013, № 19, ст. 2307; № 27, ст. 3474; 2014, № 48, ст. 6638);

Федеральным законом от 22 июля 2008 г. №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2415; 2012, № 29, ст. 3997; 2013, № 27, ст. 3477; 2014, № 26 (часть I), ст. 3366);

Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» (Российская газета, 1993, 21 сентября; Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 41, стр. 8220 - 8235, № 41, ст. 4673; 2003, № 27, ст. 2700, № 46, ст. 4449; 2004, № 27, ст. 2711, № 35, ст. 3607; 2007, № 49, ст. 6055, № 49, ст. 6079; 2009, № 29, ст. 3617; 2010, № 47, ст. 6033; 2011, № 30, ст. 4590, № 30, ст. 4596, № 46, ст. 6407; 2013, № 51, ст. 6697);

Указом Президента Российской Федерации от 6 марта 2011 г. № 284сс «О мерах по совершенствованию государственного регулирования деятельности в области обеспечения безопасности ядерного оружия»;

Указом Президента Российской Федерации от 27 апреля 2007 г. № 556 «О реструктуризации атомного энергопромышленного комплекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2185; № 51, ст. 6347; 2008, № 12, ст. 1112; № 15, ст. 1525; № 35, ст. 4009; № 44, ст. 5043; 2009, № 11, ст. 1281; № 19, ст. 2298; № 28, ст. 3522; № 40, ст. 4679; 2010, № 31, ст. 4211; 2011, № 44, ст. 6239; 2012, № 26, ст. 3495; № 28, ст. 3883; № 46, ст. 6315; 2013, № 31, ст. 4202; № 46, ст. 5926);

Указом Президента Российской Федерации от 14 февраля 1996 г. № 202 «Об утверждении Списка ядерных материалов, оборудования, специальных неядерных материалов и соответствующих технологий, подпадающих под экспортный контроль» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 8, ст. 742; 1997, № 4, ст. 523; № 20, ст. 2234; 2000, № 19, ст. 2062; № 26, ст. 2749; 2004, № 6, ст. 411; 2005, № 47, ст. 4879);

Указом Президента Российской Федерации от 6 февраля 2014 г. № 62сс «Об утверждении Положения о взаимодействии Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и Министерства обороны Российской Федерации и Положения об уполномоченном органе Министерства обороны Российской Федерации по вопросам поддержания, развития и эксплуатации ядерного боезапаса, обеспечения его ядерной безопасности, охраны и антитеррористической устойчивости, контроля за проведением ядерных испытаний за пределами Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50, ст. 7070; № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506);

постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2010 г. № 629 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Российской Федерации по вопросам обеспечения качества продукции военного назначения, производимой в рамках государственного оборонного заказа и на экспорт» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 34, ст. 4481; № 2, ст. 102; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30.12.2014);

постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2001 г. № 246-17 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности ядерного оружия»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2015 г. № 152-7 «О функциональной подсистеме реагирования и ликвидации последствий аварий с ядерным оружием в Российской Федерации единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2000 г. № 471 «Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по использованию радиоактивных материалов при проведении работ по использованию атомной энергии в оборонных целях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 26, ст. 2775; 2002, № 41, ст. 3983; 2007, № 6, ст. 760; 2010, № 40, ст. 5076);

постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июля 2007 г. № 456 «Об утверждении правил физической защиты ядерных материалов, ядерных установок и пунктов хранения ядерных материалов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4081; 2011, № 21, ст. 2961; 2012, № 36, ст. 4914; 2013, № 8, ст. 831; 2014, № 8, ст. 820; № 12, ст. 1288);

постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2002 г. № 438 «О Едином государственном реестре юридических лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 26, ст. 2585; 2004, № 10, ст. 864; 2005, № 51, ст. 5546);

постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2012 г. № 1036 «Об особенностях оценки соответствия оборонной продукции (работ, услуг), поставляемой по государственному оборонному заказу, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации, утилизации и захоронения указанной продукции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 43, ст. 5873;

официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30.12.2014);

постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2011 г. № 207 «О минимально необходимых требованиях к выдаче саморегулируемыми организациями свидетельств о допуске к работам на особо опасных и технически сложных объектах капитального строительства, оказывающим влияние на безопасность указанных объектов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 14, ст. 1932);

постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 4, ст. 305; № 47, ст. 4933; 2007, № 43, ст. 5202; 2008, № 9, ст. 852; № 14, ст. 1413; 2009, № 12, ст. 1429; № 25, ст. 3060; № 41, ст. 4790; № 49, ст. 5970; 2010, № 22, ст. 2776; № 40, ст. 5072; 2011, № 34, ст. 4986; № 35, ст. 5092);

постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 204 «О государственном компетентном органе по ядерной и радиационной безопасности при перевозках ядерных материалов, радиоактивных веществ и изделий из них» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 13, ст. 1258; 2009, № 38, ст. 4503; 2011, № 9, ст. 1246; 2012, № 37, ст. 5002);

постановлением Правительства Российской Федерации от 17 октября 2009 г. № 822 «Об утверждении положения об особенностях стандартизации оборонной продукции (работ, услуг), поставляемой по государственному оборонному заказу, продукции (работ, услуг), используемой в целях защиты сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа, продукции (работ, услуг), сведения о которой составляют государственную тайну, а также процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации, утилизации и захоронения указанной продукции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 43, ст. 5072);

постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2006 г. № 292-18 «Об утверждении Правил организации и осуществления специальных железнодорожных перевозок»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 419-17 «Об утверждении Положения о специальных перевозках»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. №390 «О противопожарном режиме» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2415; 2014, № 9, ст. 906; 2014, № 26 (часть II), ст. 3577; 2015, № 11, ст. 1607);

постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

(Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 28, ст. 3706; 2012, № 2, ст. 301);

распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2006 г. № 1771-рс;

приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 18 февраля 2008 г. № 01 «Об утверждении Инструкции по перевозкам специальных грузов железнодорожным транспортом в Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 11 марта 2008 г., № 11314);

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (зарегистрирован Минюсте России 13 мая 2009 г., № 13915) с изменениями, внесенными приказами Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 мая 2010 г. № 199 (зарегистрирован Минюстом России 6 июля 2010 г., № 17702) и от 30 сентября 2011 г. № 532 (зарегистрирован Минюстом России 10 ноября 2011 г., № 22264) (далее - приказ Минэкономразвития России № 141).

Предмет лицензионного контроля

5. Объектами лицензионного контроля являются юридические лица, осуществляющие деятельность на территории Российской Федерации и имеющие лицензии на осуществление деятельности по использованию ядерных материалов и радиоактивных веществ при проведении работ по использованию атомной энергии в оборонных целях (далее - лицензиаты).

6. Предметом лицензионного контроля является проверка соответствия лицензиата лицензионным требованиям и условиям, сведений о деятельности лицензиата, содержащихся в его документах, состояния используемых при осуществлении лицензируемого вида деятельности помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, соответствия работников лицензиата лицензионным требованиям и условиям, а также выполняемых работ, оказываемых услуг, принимаемых лицензиатом мер по соблюдению лицензионных требований и условий, исполнению предписаний об устранении выявленных нарушений лицензионных требований и условий (далее – предписаний Госкорпорации «Росатом»).

Права и обязанности должностных лиц при осуществлении лицензионного контроля

7. При осуществлении лицензионного контроля должностные лица Департамента самостоятельно или с привлечением экспертов (экспертных организаций), представителей иных организаций и федеральных органов исполнительной власти:

запрашивать и получать от руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя лицензиата, подлежащего проверке, документы, касающиеся предмета проверки, рассматривать эти документы, снимать с них копии;

пользоваться необходимыми для проведения проверки техническими средствами, в том числе компьютерами и иными электронными носителями информации, калькуляторами, копировальными аппаратами, сканерами, телефонами (в том числе сотовой связи), осуществлять аудиозаписи, фото- и видеосъемку;

требовать письменных пояснений от руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя лицензиата по вопросам, возникающим в ходе проведения проверки;

посещать помещения, здания, сооружения, иные объекты лицензиата;

взаимодействовать с должностными лицами Управления государственного надзора за ядерной и радиационной безопасностью Минобороны России, Управления специальной пожарной охраны Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, организациями в порядке, установленном настоящим Административным регламентом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

осуществлять иные предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия.

8. Должностные лица Департамента при проведении проверки обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований законодательства Российской Федерации;

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы лицензиата, проверка которых проводится;

проводить проверку на основании распоряжения о проведении проверки, программы проверки и плана проверки;

проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения генерального директора Госкорпорации «Росатом», первого заместителя генерального директора – директора Дирекции по ядерному оружейному комплексу Госкорпорации «Росатом»;

не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю лицензиата присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю лицензиата, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

составлять на основании результатов проверок акты с указанием выявленных нарушений;

применять меры по пресечению административных правонарушений и привлечению виновных в их совершении лиц к административной ответственности в случаях и порядке, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

выдавать предписания Госкорпорации «Росатом», обязывающие лицензиата устранить выявленные нарушения, и устанавливать сроки их устранения;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя лицензиата с результатами проверки;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании лицензиатом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать сроки проведения проверки, указанные в пунктах 19 – 21 Административного регламента;

не требовать от лицензиата документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя лицензиата ознакомить их с положениями Административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

9. Допуск должностных лиц Департамента к сведениям, составляющим государственную тайну, а также их доступ на режимные и особо важные объекты лицензиатов осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по лицензионному контролю

10. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель лицензиата при проведении проверки имеет право:

непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

получать от должностных лиц Департамента информацию, которая относится к предмету проверки;

знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними;

обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Департамента, повлекшие за собой нарушение прав лицензиата при проведении проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель лицензиата при проведении проверки обязан:

обеспечить присутствие руководителя либо уполномоченных лиц лицензиата, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению лицензионных требований и условий;

предоставить должностным лицам Департамента, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки;

обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц Департамента и участвующих в выездной проверке экспертов (экспертных организаций), представителей иных организаций и федеральных органов исполнительной власти к используемым лицензиатом зданиям, сооружениям, помещениям, к используемому лицензиатом оборудованию, техническим средствам и иным объектам.

Результат исполнения государственной функции

12. Результатами исполнения государственной функции являются:

составление акта проверки;

принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений лицензионных требований и условий.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ

Порядок информирования об исполнении государственной функции

13. Информация о порядке исполнения государственной функции предоставляется:

посредством размещения в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - www.gosuslugi.ru);

на официальном сайте Госкорпорации «Росатом» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.rosatom.ru. (далее - сайт Госкорпорации «Росатом»);

посредством использования средств телефонной связи, в письменной форме, а также по электронной почте DYARB@rosatom.ru.

14. Место нахождения Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом»: 119017, г. Москва, ул. Б. Ордынка, д. 24.

Почтовый адрес для направления в Госкорпорацию «Росатом» обращений по вопросам исполнения государственной функции: 119017, г. Москва, ул. Б. Ордынка, д. 24.

Место приема обращений Госкорпорацией «Росатом»: 119017, г. Москва, ул. Б. Ордынка, д. 24. Прием обращений осуществляется ежедневно, кроме субботы и воскресенья. Экспедиция Госкорпорации «Росатом» работает с понедельник по четверг с 9 часов 00 минут до 18 часов 00 минут; в пятницу - с 9 часов 00 минут до 16 часов 30 минут.

15. График работы Департамента:

Понедельник с 9 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.

Вторник с 9 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.

Среда с 9 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.

Четверг с 9 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.

Пятница с 9 часов 00 минут до 16 часов 45 минут.

Суббота выходной.

Воскресенье выходной.

Обеденный перерыв с 13 часов 00 минут до 13 часов 45 минут.

В предпраздничные дни по уточненному графику.

Телефон-автоинформатор: (499) 949-4535 (многоканальный) с 9 часов 00 минут до 18 часов 00 минут - по будням, факс: (499) 949-4679.

Справки по поступившим обращениям: (499) 949-4689, (499) 949-2927; (499) 949-4517; (499) 949-2892; (499) 949-4689, факс: (499) 949-2305, (499) 949-2892.

16. Без дополнительных обращений заинтересованные лица получают следующую информацию по вопросам исполнения государственной функции:

1) о планируемых проверках лицензиатов - посредством согласования проекта ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц (далее - ежегодный план) с руководителями федеральных органов исполнительной власти, в ведении которых находятся лицензиаты, и направления выписок из утвержденного ежегодного плана проведения плановых проверок указанным должностным лицам в части касающейся;

2) о проведении проверки лицензиатов - посредством направления лицензиатам, федеральному органу исполнительной власти, в ведении которого находится лицензиат, заверенной печатью установленного образца копии распоряжения Госкорпорации «Росатом» о проведении проверки почтовым отправлением или иным доступным способом, а также, в случае проведения выездной проверки, обязательного ознакомления (вручения под личную подпись) руководителя или иного должностного лица лицензиата, его уполномоченного представителя с заверенной печатью установленного образца копией распоряжения Госкорпорации «Росатом» о проведении проверки лицензиата;

3) о результатах проверки лицензиата - посредством вручения акта проверки руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю лицензиата под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки либо направления акта проверки почтовым отправлением или иным

доступным способом, а также направления акта проверки федеральному органу исполнительной власти, в ведении которого находится лицензиат;

4) о выявленных нарушениях лицензионных требований и условий, содержащих признаки состава преступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации - посредством направления информации об этом в правоохранительные органы;

5) о порядке исполнения государственной функции и критериях принятия решений по результатам исполнения государственной функции – посредством направления заинтересованным лицам Административного регламента и иных регламентирующих документов Госкорпорации «Росатом».

17. Если запрашиваемая информация не может быть предоставлена без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного вопроса в связи с недопустимостью разглашения сведений.

Сроки исполнения государственной функции

18. Срок исполнения государственной функции в отношении лицензиатов исчисляется с момента получения лицензии на осуществление деятельности по использованию ядерных материалов и радиоактивных веществ при проведении работ по использованию атомной энергии в оборонных целях (далее – лицензия), в порядке, установленном Положением о лицензировании деятельности по использованию радиоактивных материалов при проведении работ по использованию атомной энергии в оборонных целях, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2000 г. № 471, до момента окончания срока действия указанной лицензии.

19. Продолжительность проведения проверки (плановой/внеплановой в форме документарной/выездной проверки) от даты начала проверки до даты составления акта по результатам проверки не может превышать 20 (двадцать) рабочих дней.

20. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Департамента, проводящих выездную проверку, срок проведения выездной проверки может быть продлен генеральным директором Госкорпорации «Росатом», но не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней.

21. Срок проведения проверки в отношении проверяемого лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, обособленному структурному подразделению лицензиата, при этом общий срок проведения проверки не может превышать 60 (шестьдесят) рабочих дней.

Принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по результатам проверки в случае выявления нарушения лицензионных требований и условий, в том числе приостановление или аннулирование лицензий Госкорпорации «Росатом»

25. Основанием для начала административного действия по принятию предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по результатам проверки является факт выявления нарушений лицензионных требований и условий.

26. Результатом административного действия является выдача предписания Госкорпорации «Росатом» о принятии мер по результатам проверки с указанием сроков их устранения согласно приложению № 3 к Административному регламенту, а также при необходимости принятие других мер по пресечению выявленных нарушений и привлечению к административной ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Сроки исполнения административного действия:

выдача предписания Госкорпорации «Росатом» осуществляется незамедлительно в случае выявления нарушений или незамедлительно после окончания проверки;

принятие других предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений и привлечению к административной ответственности осуществляется в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

27. В предписании Госкорпорации «Росатом» указываются следующая информация:

- 1) регистрационный номер лицензии;
- 2) дата и место составления и выдачи лицензии;
- 3) должности, фамилии и инициалы лица (лиц), выявивших нарушение;
- 4) полное наименование лицензиата;
- 5) сведения об установленных фактах нарушения;
- 6) номера пунктов Условий действия лицензии (лицензий) Госкорпорации «Росатом», номера пунктов, статей законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих лицензионные требования и условия, требования которых нарушены;
- 7) сроки исполнения пунктов предписания Госкорпорации «Росатом»;
- 8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении руководителя с предписанием Госкорпорации «Росатом», иного должностного лица или уполномоченного представителя лицензиата, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки;
- 9) подпись должностного лица, выдавшего предписание Госкорпорации «Росатом».

28. Порядковый номер предписания Госкорпорации «Росатом» устанавливается в соответствии с порядком делопроизводства, установленным в Департаменте. В предписании Госкорпорации «Росатом» излагаются требования

по устранению выявленных нарушений лицензионных требований и условий. При этом обязательно указывается конкретная статья, часть, пункт, подпункт или параграф документа, требования которого нарушены.

29. Сроки выполнения пунктов предписания Госкорпорации «Росатом» (с указанием числа, месяца и года) должны определяться конкретными датами и устанавливаться исходя из характера нарушения, степени его влияния на соблюдение лицензионных требований и условий, а также минимально необходимого времени для его устранения. Выполнение требований с длительными сроками исполнения может быть предусмотрено этапами.

30. Невыполнение в установленный срок предписания Госкорпорации «Росатом» влечет за собой административную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

31. В случае невозможности исполнения в установленный срок предписания (пункта предписания) Госкорпорации «Росатом» по причинам, не зависящим от лицензиата, лицензиат вправе не позднее, чем за 20 (двадцать) рабочих дней до истечения срока исполнения предписания (пункта предписания) Госкорпорации «Росатом» обратиться к руководителю Департамента, либо лицу его замещающего, выдавшего предписания Госкорпорации «Росатом», с мотивированным заявлением о продлении срока исполнения предписания (пункта предписания) Госкорпорации «Росатом» путем направления письменного заявления с обоснованием необходимости продления срока, указанием компенсирующих мер по обеспечению безопасности с обоснованием их эффективности и достаточности.

32. После получения заявления о продлении срока исполнения предписания (пункта предписания) руководитель Департамента, либо лицо его замещающее рассматривает материалы проверки, оценивает характер, степень, длительность, опасность выявленного нарушения, а также аргументы, приведенные организацией, допустившей нарушения, и принимает решение о возможности либо невозможности удовлетворения данного заявления.

33. В случае принятия мотивированного заключения о продлении срока исполнения предписания (пункта предписания) Госкорпорации «Росатом» либо об отказе в продлении срока исполнения предписания (пункта предписания) Госкорпорации «Росатом» такое заключение оформляется в виде уведомления организации (письма в адрес организации), которой выдано предписание Госкорпорации «Росатом».

34. Лицензиат, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием Госкорпорации «Росатом», в течение 15 (пятнадцати) дней с даты получения предписания Госкорпорации «Росатом» вправе представить в Госкорпорацию «Росатом» в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания Госкорпорации «Росатом» в целом или его отдельных положений. К возражениям прилагаются документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

35. На основании предписания Госкорпорации «Росатом» о принятии мер по результатам проверки в соответствии с установленным порядком может быть издан приказ Госкорпорации «Росатом» о приостановлении или прекращении действия лицензии, возбуждении и осуществлении производства по делу об административном правонарушении (либо передача его на рассмотрение в судебные органы), а также принятие других мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Производство по делам об административных правонарушениях ведется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

36. Решение о приостановлении действия лицензии оформляется в виде приказа Госкорпорации «Росатом» в следующих случаях:

1) нарушения лицензиатом лицензионных требований и условий, которое может повлечь за собой возникновение аварий, нанесение ущерба правам, законным интересам, нравственности и здоровью граждан, а также обороне и безопасности государства;

2) невыполнения лицензиатом предписания Госкорпорации «Росатом», обязывающего лицензиата устранить выявленные нарушения;

3) приостановления действия или аннулирования лицензии, выдача которой предусмотрена статьей 27 Закона Российской Федерации «О государственной тайне» (для организаций, чья деятельность связана с использованием сведений, составляющих государственную тайну).

37. Приказ Госкорпорации «Росатом» о приостановлении действия лицензии должен быть подготовлен и подписан генеральным директором Госкорпорации «Росатом» (в случае его отсутствия – лицом, исполняющим его обязанности) в срок не позднее 3 (трех) дней с даты поступления в Госкорпорацию «Росатом» документов, подтверждающих факты, указанные в пункте 77 Административного регламента.

38. В приказе Госкорпорации «Росатом» о приостановлении действия лицензии должен быть установлен срок устранения обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии. Указанный срок не может превышать 6 (шести) месяцев. В случае если в установленный срок лицензиат не устранил указанные обстоятельства, Департамент обязан обратиться в суд с заявлением об аннулировании лицензии.

39. После подписания приказа Госкорпорации «Росатом» о приостановлении действия лицензии в срок до 6 (шести) дней с даты поступления в Госкорпорацию «Росатом» документов, подтверждающих факты, указанные в пункте 77 Административного регламента соответствующее уведомление о приостановлении действия лицензии направляется (вручается) лицензиату.

Уведомление подписывается директором Департамента или лицом, исполняющим его обязанности.

40. В срок не более 5 (пяти) дней после направления уведомлений о приостановлении действия лицензии соответствующие сведения о принятом решении вносятся в реестр лицензий.

41. Основанием для начала процедуры возобновления действия лицензии, является поступление в Госкорпорацию «Росатом» документов, подтверждающих устранение лицензиатом нарушения лицензионных требований и условий, повлекшего за собой приостановление действия лицензии. Срок действия лицензии на время приостановления ее действия не продлевается.

42. Решение о возобновлении действия лицензии оформляется в форме приказа Госкорпорации «Росатом» и подписывается генеральным директором Госкорпорации «Росатом» (в случае его отсутствия – лицом, его замещающим) в срок не более 20 (двадцати) дней с даты поступления в Госкорпорацию «Росатом» документов, подтверждающих устранение лицензиатом нарушения лицензионных требований и условий, повлекшего за собой приостановление действия лицензии.

43. После подписания приказа Госкорпорации «Росатом» о возобновлении действия лицензии в срок до 3 (трех) дней после издания приказа Госкорпорации «Росатом» о возобновлении действия лицензии соответствующее уведомление о возобновлении действия лицензии направляется (вручается) лицензиату.

Уведомление подписывается директором Департамента или лицом, исполняющим его обязанности.

44. В срок до 5 (пяти) дней после направления уведомлений о возобновлении действия лицензии соответствующие сведения о принятом решении вносятся в реестр лицензий.

45. Основанием для прекращения действия лицензии, является вступившее в законную силу решение суда об аннулировании лицензии.

46. Решение о прекращении действия лицензии оформляется в форме приказа Госкорпорации «Росатом» и подписывается генеральным директором Госкорпорации «Росатом» (в случае его отсутствия – лицом, его замещающим) в срок не более 10 (десяти) дней с даты поступления в Госкорпорацию «Росатом» копии вступившего в законную силу решения суда об аннулировании лицензии.

В приказе Госкорпорации «Росатом» о прекращении действия лицензии указывается основание прекращения действия лицензии.

47. После подписания приказа Госкорпорации «Росатом» о прекращении действия лицензии в срок до 15 (пятнадцати) дней с даты подписания приказа Госкорпорации «Росатом» уведомление о прекращении действия лицензии направляются (вручается) лицензиату и в Минобороны России.

Уведомления подписываются директором Департамента или лицом, исполняющим его обязанности.

48. В срок не более 5 (пяти) дней после направления уведомлений о прекращении действия лицензии соответствующие сведения о принятом решении вносятся в реестр лицензий.

49. Фиксация результатов проверки лицензиата и передача их в электронной форме не предусматриваются. Результаты проверки лицензиата, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную и иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

50. Лицензиаты ведут журнал учета проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

51. В журнале учета проверок членами комиссии производится запись о проведенном мероприятии, содержащая сведения о дате, времени проведения проверки, о правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, о выявленных нарушениях, составленных протоколах об административных правонарушениях, а также указываются фамилия, имя, отчество, должности лиц, осуществивших мероприятие по исполнению государственной функции, и их подписи.

52. Максимальное время выполнения действия по внесению записи - 40 (сорок) минут. Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью лицензиата.

Принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по результатам анализа полученных сведений в случае выявления нарушения лицензионных требований и условий, в том числе приостановление или аннулирование лицензий.

53. Принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по результатам анализа полученных сведений в случае выявления нарушения лицензионных требований и условий, в том числе приостановление или аннулирование лицензий Госкорпорации «Росатом» осуществляется в соответствии с пунктами 66-93 Административного регламента.

IV. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ

54. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Департамента положений Административного регламента и иных нормативных актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, осуществляется должностными лицами Госкорпорации «Росатом», ответственными за организацию проведения проверок.

55. Контроль за подготовкой, проведением и оформлением результатов проверок должностными лицами Департамента осуществляют:

- 1) заместитель директора Департамента, на которого решением директора Департамента возложена данная обязанность;
- 2) директор Департамента;
- 3) первый заместитель генерального директора – директор Дирекции по ядерному оружейному комплексу Госкорпорации «Росатом», курирующий деятельность Департамента.

56. Текущий контроль осуществляется путем проведения ответственным должностным лицом Госкорпорации «Росатом» проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Департамента положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

57. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается генеральным директором Госкорпорации «Росатом».

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

58. Проверки полноты и качества осуществления государственной функции могут быть плановыми и внеплановыми.

59. Порядок и периодичность плановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги устанавливается генеральным директором Госкорпорации «Росатом».

60. Внеплановые проверки проводятся в случаях обращения заявителей с жалобами на нарушение их прав и законных интересов действиями (бездействием) должностных лиц Госкорпорации «Росатом».

61. По результатам проведённых проверок в случае выявления нарушений принимаются меры в соответствии с действующим законодательством.

Ответственность должностных лиц Госкорпорации «Росатом» за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

62. Должностные лица Госкорпорации «Росатом», участвующие в предоставлении государственной услуги, несут дисциплинарную ответственность за исполнение административных процедур и соблюдение сроков, установленных Административным регламентом.

63. Дисциплинарная ответственность указанных лиц закрепляется в их должностных инструкциях.

Положения, характеризующие требования и формы контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

64. Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций не предусмотрен.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ГОСКОРПОРАЦИИ «РОСАТОМ» И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе исполнения государственной функции

65. Действия (бездействие) должностных лиц Департамента, решения, принятые ими в ходе исполнения государственной функции на основании Административного регламента, могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке. Обращение, поступившее в Госкорпорацию «Росатом» или должностному лицу Госкорпорации «Росатом», подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

66. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть действия (бездействие) должностных лиц Департамента по сообщению лицензиатов, проверка которых проводилась, а также решения, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной функции.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

67. Госкорпорация «Росатом» вправе приостановить рассмотрение жалобы или оставить без ответа обращения (жалобы) в следующих случаях:

1) получения письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица Департамента, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

2) если в письменном обращении (жалобе) не указана фамилия заявителя, направившего обращение (жалобу), и (или) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение (жалобу) не дается;

3) если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

4) если в обращении (жалобе) заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями (жалобами), и при этом в обращении (жалобе) не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо Департамента, либо уполномоченное на то лицо, вправе принять решение о безосновательности очередного обращения (жалобы) и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение (жалоба) и ранее направляемые обращения (жалобы) направлялись в Госкорпорацию «Росатом». О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение (жалобу).

5) если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

68. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы.

69. Заявители могут подавать жалобы в Госкорпорацию «Росатом» в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, с использованием Единого портала.

70. В жалобе указываются:

наименование Госкорпорации «Росатом», либо должность, фамилия, имя и отчество (при наличии) должностного лица (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя или полное наименование организации;

почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ или уведомление о переадресации жалобы или адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) должностного лица Департамента;

дата и личная подпись заявителя или электронная подпись.

71. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

72. При рассмотрении обращения (жалобы) заявители имеют право:

1) представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

2) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

3) получать письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, уведомление о переадресации письменного обращения в

государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;

4) обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в административном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.

Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба в досудебном (внесудебном) порядке

73. Заинтересованные лица могут обжаловать в досудебном (внесудебном) порядке действия (бездействие), а также принимаемые в ходе исполнения государственной функции решения:

должностных лиц Департамента - директору Департамента;

директора Департамента, в том числе в связи с неприятием, основанных на законодательстве Российской Федерации, мер в отношении действий (бездействия) должностных лиц Департамента – первому заместителю генерального директора – директору Дирекции по ядерному оружейному комплексу или генеральному директору Госкорпорации «Росатом».

Сроки рассмотрения жалобы

74. Письменное обращение (жалоба), поступившее в Департамент или Госкорпорацию «Росатом», рассматривается в течение 30 (тридцати) дней со дня регистрации обращения (жалобы).

В исключительных случаях должностное лицо Департамента или Госкорпорации «Росатом» вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 (тридцать) дней, уведомив о продлении срока рассмотрения заявителя в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней.

Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре обжалования

75. Должностные лица Департамента или Госкорпорации «Росатом», ответственные за рассмотрение жалобы:

1) обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения (жалобы), в случае необходимости - с участием заявителя, направившего жалобу, или его законного представителя или уведомляют заявителя о направлении его обращения на рассмотрение в другой государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией;

2) запрашивают необходимые для рассмотрения обращения (жалобы) документы и материалы в других государственных органах, органах местного

самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;

3) по результатам рассмотрения обращения (жалобы) принимают меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя, дают письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов.

76. Ответ на обращение (жалобу) подписывается генеральным директором Госкорпорации «Росатом» или первым заместителем генерального директора – директором Дирекции по ядерному оружейному комплексу, директором Департамента или его заместителем.

77. В случае если ответ по существу содержащегося в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, передача таких сведений осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

78. Жалоба заинтересованного лица считается разрешенной, если рассмотрены все поставленные в ней вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы.