ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОРПОРАЦИЕЙ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ «РОСАТОМ» КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА НА РАЗРАБОТКУ ПРОТОТИПОВ КВАНТОВЫХ ПРОЦЕССОРОВ В СООТВЕТСТВИИ С МЕРОПРИЯТИЯМИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ «КВАНТОВЫЕ ВЫЧИСЛЕНИЯ», НАПРАВЛЕННЫМИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ» НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

1. Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом» (далее – Корпорация) проводит конкурсный отбор на право получения субсидий из федерального бюджета юридическим лицом на разработку прототипов квантовых процессоров в соответствии с мероприятиями дорожной карты «Квантовые вычисления», направленными на реализацию федерального проекта «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» в соответствии с требованиями, предусмотренными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020 г. № 1875 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета на разработку прототипов квантовых процессоров в соответствии с мероприятиями дорожной карты «Квантовые вычисления» (далее соответственно – конкурсный отбор, Правила, субсидии, Дорожная карта, федеральный проект, Программа).

Субсидия предоставляется юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат в соответствии с мероприятиями дорожной карты в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Корпорации как получателя средств федерального бюджета на цели, указанные в пункте 1 Правил.

Субсидия является источником финансового обеспечения следующих затрат юридического лица, непосредственно направленных на достижение результата предоставления субсидии:

а) оплата труда работников, непосредственно занятых выполнением мероприятий дорожной карты;

б) поставка товаров, выполнение работ и оказание услуг сторонними организациями, в том числе по проведению научно-исследовательских
и опытно-конструкторских работ;

в) формирование экосистемы для развития квантовых вычислений, включая развитие кадрового потенциала;

г) создание кадрового потенциала;

д) поддержка стартапов.

2. Результатом предоставления субсидии, соответствующим результату федерального проекта Программы, является разработка прототипов квантовых процессоров в соответствии с мероприятиями дорожной карты.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

а) формирование материально-технической базы, необходимой для достижения целей предоставления субсидии;

б) достижение значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных дорожной картой.

Значения показателей федерального проекта Программы:

а) количество кубитов в квантовом процессоре в 2020 г. – 2;

б) количество кубитов в квантовом процессоре в 2021 г. – 4;

в) количество кубитов в квантовом процессоре в 2022 г. – 16;

г) количество кубитов в квантовом процессоре в 2023 г. – 20;

д) количество кубитов в квантовом процессоре в 2024 г. – 50.

Актуализация значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии на каждый отчетный год, будет проводиться при подписании дополнительных соглашений к договору с юридическим лицом (при необходимости) после сопоставления Корпорацией фактических значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, и плановых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

3. Организатор конкурсного отбора – Корпорация.

Место нахождения: 119017, г. Москва, ул. Большая Ордынка, дом 24.

Почтовый адрес: 119017, г. Москва, ул. Большая Ордынка, дом 24.

Телефон: телефон: +7 (495) 949-45-35, факс: +7 (499) 949-46-79;

Официальный сайт Корпорации, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора: <https://www.rosatom.ru/> (нужно добавить конкретную ссылку на страницу, где будет размещено Извещение).

Адрес электронной почты: ADKalachev@rosatom.ru

Контактное лицо: Калачев Артем Дмитриевич

4. Юридические лица, подавшие заявки для участия в конкурсном отборе (далее – заявка), должны соответствовать следующим критериям:

а) юридическое лицо либо учредитель юридического лица обладает чистыми активами в размере не менее 100 млрд. рублей;

б) юридическое лицо либо организации, входящие в его группу лиц, обладают собственной инфраструктурой для реализации высокотехнологичных проектов;

в) юридическое лицо либо организации, входящие в его группу лиц, имеют в штате специалистов с опытом реализации высокотехнологичных проектов не менее 5 лет;

г) юридическое лицо либо организации, входящие в его группу лиц, обладают опытом реализации международных высокотехнологичных проектов, стоимость которых превышает 1 млрд. рублей.

5. Для участия в конкурсном отборе юридическое лицо представляет в Корпорацию следующие документы (далее – Конкурсная документация):

а) заявку;

б) документы, подтверждающие соответствие юридического лица критериям, указанные в пункте 4 настоящего Извещения, а также:

перечень мероприятий, планируемых к реализации за счет субсидии, по годам реализации дорожной карты;

описание расходования субсидии на выполнение мероприятий дорожной карты по годам и по направлениям затрат, указанным в пункте 4 Правил;

копия бухгалтерской отчетности за предшествующий налоговый период с отметкой налогового органа или промежуточная бухгалтерская отчетность, подписанная руководителем и главным бухгалтером
(при наличии) победителя конкурсного отбора (в случае если не завершен первый отчетный год, - с даты государственной регистрации юридического лица);

справка, подписанная руководителем победителя конкурсного отбора, о том, что победитель конкурсного отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справка, подписанная руководителем победителя конкурсного отбора, подтверждающая, что победитель конкурсного отбора не получает из федерального бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации средства на цели, указанные в пункте 1 Правил;

справка, подписанная руководителем победителя конкурсного отбора, подтверждающая, что победитель конкурсного отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

согласие, подписанное руководителем победителя конкурсного отбора, на осуществление в отношении победителя конкурсного отбора проверки Корпорацией и органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

в) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявке, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором.

6. Копии материалов, входящих в Конкурсную документацию, заверяются подписью уполномоченного лица и печатью юридического лица. Документы, объем которых превышает один лист, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью и подписью уполномоченного лица (каждый многостраничный документ прошивается и заверяется по отдельности).

7. Конкурсная документация, а также прилагаемые документы, должна быть написана на русском языке.

Документы, оригиналы которых выданы юридическому лицу третьими лицами, на иностранном языке, могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык, заверенный нотариально.

Сведения, которые содержатся в Конкурсной документации должны быть достоверными и не должны допускать двусмысленных толкований.

Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением Конкурсной документации, несет юридическое лицо.

8. Проведение конкурсного отбора, в течении которого осуществляется прием заявок, производится с 23 по 25 ноября 2020 г.

Дата начала приема заявок – 23 ноября 2020 г.

Дата окончания приема заявок – 25 ноября 2020 г.

Датой поступления заявки и конкурсной документации в Корпорацию является дата, указанная на штампе, проставленном Корпорацией на конверте с заявкой и конкурсной документации или дата поступления заявки и конкурсной документации на адрес электронной почты ADKalachev@rosatom.ru.

Заявки и конкурсная документация, поступившие в Корпорацию после даты окончания подачи заявок, признаются поступившими с опозданием и возвращаются юридическим лицам.

9. В течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и конкурсной документации Корпорация регистрирует их и направляет в Конкурсную комиссию Корпорации (далее – Комиссия).

10. Комиссия принимает решение об отказе в приеме заявки
к рассмотрению и направляет участнику конкурсного отбора письменное уведомление с указанием причин отказа в срок, не превышающий
3 рабочих дней со дня принятия указанного решения, в следующих случаях:

а) представление заявки с нарушением сроков, установленных
в извещении;

б) представление неполного комплекта документов, указанного
в пункте 5 настоящего Извещения.

Участник конкурсного отбора вправе повторно представить
в Корпорацию заявку и конкурсную документацию при условии учета замечаний, явившихся основанием для их возврата, в течение 3 рабочих дней со дня получения возвращенных документов.

11. Участник конкурсного отбора в праве отозвать заявку и конкурсную документацию, в этом случае участник конкурсного отбора направляет в Корпорацию письменное уведомление об отказе от участия в конкурсном отборе.

12. Порядок рассмотрения и оценки заявок осуществляется Корпорацией в соответствии с Приложением № 2 к Правилам.

13. Комиссия не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок принимает решение об определении победителя конкурсного отбора.

14. Решение Комиссии о результатах состоявшегося конкурсного отбора оформляется в форме протокола оценки заявок (с указанием победителя конкурсного отбора, а также рейтинга участников конкурсного отбора), который подписывается всеми членами Комиссии, принявшими участие в оценке заявок, и утверждается председательствующим на заседании Комиссии.

15. Корпорация в течение 5 рабочих дней со дня утверждения протокола оценки заявок размещает его на официальном сайте Корпорации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

16. На основании протокола оценки заявок Корпорация в течение
10 рабочих дней со дня размещения протокола на официальном сайте Корпорации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заключает с победителем конкурсного отбора соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, предусмотренное подпунктом «з» пункта 5 Правил предоставления субсидий, при условии соблюдения указанным юридическим лицом требований, установленных пунктом 15 Правил.

17. Победитель конкурсного отбора считается уклонившимся от заключения соглашения в следующих случаях:

а) в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте решения конкурсной комиссии об итогах конкурсного отбора победителем конкурсного отбора не подписано соглашение;

б) победитель конкурсного отбора, извещенный в установленном порядке о признании его победителем конкурсного отбора и получивший проект соглашения не передал Корпорации подписанный со своей стороны проект соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного проекта соглашения;

в) победитель конкурсного отбора направил в Корпорацию письменное обращение, содержащее сообщение об отказе от заключения соглашения или предложение о заключении соглашения на условиях,
не соответствующих заявке или проекту соглашения, размещенному в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

г) победитель конкурсного отбора, получивший замечания о несоответствии представленного им проекта соглашения и (или) условий его исполнения требованиям конкурсной документации, не представил
в 2-дневный срок исправленный проект соглашения либо представил проект соглашения, не учитывающий ранее представленные замечания.

18. Разъяснение положений извещения о проведении конкурсного отбора осуществляется в течение проведения конкурсного отбора в рабочие дни с 10:00 до 18:00 (по московскому времени); адрес электронной почты ADKalachev@rosatom.ru: контактное лицо: Калачев Артем Дмитриевич.