

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ
ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ
«РОСАТОМ»
(Госкорпорация «Росатом»)**

По списку рассылки

**Департамент технического
регулирования**

ул. Б.Ордынка, 24, Москва, 119017

01.02.2018 № 1-8.15/4018

На № _____ от _____

**Об изменении формата, срока и
порядка предоставления отчетности**

Уважаемые коллеги!

По решению совещания по вопросам технического регулирования в части соблюдения требований технических регламентов (протокол от 12.12.2017 № 1-8.15/1-Пр – приложение № 1) изменен формат (приложение № 2), срок и порядок предоставления отчетности о применении технических регламентов (далее - отчетность).

Начиная с отчетного периода за 2017 год и далее ежегодно Организации формируют отчетность и направляют ее в Управляющие компании (рекомендуемый срок – не позднее 1 апреля), Управляющие компании в свою очередь формируют сводную отчетность по организациям, входящим в контур управления, с учетом собственных отчетных данных, и предоставляют в Департамент технического регулирования Госкорпорации «Росатом» до 10 апреля года следующего за отчетным. Организации прямого подчинения направляют отчетность напрямую в Департамент технического регулирования Госкорпорации «Росатом» до 10 апреля года следующего за отчетным.

В случае отсутствия в Организации объектов технического регулирования, предоставляется соответствующее информационное письмо.

Электронные версии сводной отчетности Управляющих компаний и отчетности организаций прямого подчинения необходимо предоставлять в формате Excel по адресу YSTrefilova@rosatom.ru.

Прошу проинформировать организации, находящиеся в контуре управления.

Приложение: на 7 л. в 1 экз.

Директор Департамента



Д.В. Павлов

Ю.С. Трефилова
(499) 949-45-35 (37-70)

Рассылка

В организации Госкорпорации «Росатом».

УТВЕРЖДАЮ
директор Департамента
технического регулирования
Госкорпорации «Росатом»
Д.В. Павлов
« 16 » *Декабрь* 2018 г.

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ
«РОСАТОМ»
(Госкорпорация «Росатом»)**

ПРОТОКОЛ

совещания по вопросам технического регулирования в части соблюдения
требований технических регламентов

12.12.2017

№ 1-8.15/1-Пр

Москва

Председательствующий – Михляев В.В. – начальник отдела нормативно-технического регулирования Департамента технического регулирования Госкорпорации «Росатом»

Секретарь – Трефилова Ю.С. – ведущий специалист отдела нормативно-технического регулирования Департамента технического регулирования Госкорпорации «Росатом»

Присутствовали:

- | | |
|------------------|---|
| Бахус Е.Е. | – директор Департамента обеспечения качества и строительного контроля Филиала по реализации капитальных проектов АО «Концерн Росэнергоатом» |
| Блудвин Р.А. | – специалист по охране труда 2 категории ФГУП «РФЯЦ-ВНИИЭФ» |
| Боровинский В.В. | – главный специалист Управления производственно-технической политики АО «ОТЭК» |
| Власкин В.Б. | – инженер по эксплуатации АО «НПК «Химпромнинжиниринг» |
| Воеводин А.В. | – заместитель главного инженера-начальник службы технической безопасности ФГУП «РФЯЦ-ВНИИЭФ» |
| Воронков А.Н. | – главный специалист АО «ТВЭЛ» |
| Воронцова Е.В. | – эксперт Управления технической инспекции АО «ОТЭК» |
| Давыдов Д.В. | – специалист Управления технического регулирования и стандартизации ЧУ «Атомстандарт» |

- Дмитриков А.С. – заместитель генерального директора по производству АО «НПК «Химпромжиниринг»
- Захаров А.Ю. – главный эксперт отдела стандартизации АО «ВНИИАЭС»
- Иванов А.А. – Специалист Блока функциональных компетенций АНО «Корпоративная Академия «Росатома»
- Константинов С.А. – заместитель начальника отдела технической инспекции и промышленной безопасности Ленинградская АЭС
- Кузнецова Е.Э. – референт-методолог Департамента технического регулирования Госкорпорации «Росатом»
- Куликов А.С. – главный технолог Департамента планирования производства, модернизации и продления срока эксплуатации АО «Концерн Росэнергоатом»
- Меньшов Б.Н. – старший инженер по охране труда и пожарной безопасности Отдела эксплуатации зданий, сооружений и хозяйственного обеспечения АО «Техснабэкспорт»
- Мишуков А.Н. – главный технолог ОТОиР АО «Русатом Сервис»
- Наумик И.Ф. – эксперт управления технического контроля за изготовлением оборудования АО ИК «АСЭ»
- Ольнова К.А. – руководитель проекта по техническому регулированию и метрологии АО «Атомэнергомаш»
- Пономарев Н.В. – главный эксперт отдела промышленной безопасности Технологического филиала АО «Концерн Росэнергоатом»
- Проворов А.А. – начальник производственно-технического управления АО «Наука и инновации»
- Ралло И.В. – начальник отдела капитального строительства АО «Атомредметзолото»
- Ризин С.А. – начальник отдела управления качеством АО «В/О «Изотоп»
- Самохин С.Н. – главный специалист Управления технического регулирования и стандартизации ЧУ «Атомстандарт»
- Стрельцов С.А. – директор по управлению качеством АО ИК «АСЭ»
- Сулимов О.С. – руководитель проекта группы служб главного инженера и ОТ АО «Атомэнергомаш»
- Фёдоров Р.И. – начальник Управления технического регулирования и стандартизации ЧУ «Атомстандарт»
- Хрущев Р.С. – руководитель направления охраны труда и промышленной безопасности АО «НПК «Химпромжиниринг»

Чижов А.А.	– начальник отдела ядерной, радиационной, промышленной безопасности и ООС АО «РХК»
Шалагин С.Л.	– начальник отдела методов организации работ, систем менеджмента и технического регулирования АО «ФЦЯРБ»
Швецов М.В.	– главный технолог Департамента планирования производства, модернизации и продления срока эксплуатации АО «Концерн Росэнергоатом»
Шиховец С.М.	– руководитель направления АХД административного управления АО «Ураниум Уан Групп»
Шишов Н.Н.	– начальник отдела отчетности и анализа АО «Атомкомплект»
Яшин Ю.И.	– начальник отдела ядерной и радиационной безопасности АО «АТА»

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О результатах отчетности по применению технических регламентов и по выполнению планов мероприятий по соблюдению требований технических регламентов (далее - отчетность) за 2016 год.

Докладчик: Самохин С.Н.

2. Об анализе опросных листов.

Докладчик: Трефилова Ю.С.

3. О практике правоприменения технических регламентов.

Докладчик: Давыдов Д.В.

4. О преимуществах Информационно-справочной системы сообщество «Техническое регулирование» (далее - ИСС СТР).

Докладчик: Иванов А.А.

5. О работе с проектами технических регламентов и изменениями в действующие технические регламенты.

Докладчик: Фёдоров Р.И.

6. О состоянии работ по формированию инфраструктуры системы оценки соответствия в области использования атомной энергии для проведения обязательной сертификации СИЗ.

Докладчик: Кузнецова Е.Э.

ОТМЕТИЛИ:

1. Целесообразность переноса сроков предоставления отчетности, затруднения при определении области распространения технических регламентов, неосведомленность некоторых Организаций о проводимых в отрасли работах по техническому регулированию.

2. Низкий уровень взаимодействия Управляющих компаний с организациями, входящими в контур их управления, по вопросам технического регулирования, в связи с чем, определили необходимым сформировать единую отраслевую схему

взаимодействия и информационного обмена Госкорпорации «Росатом», Управляющих компаний и Организаций.

3. Целесообразность внесения функции - техническое регулирование в перечень обязательных отраслевых функций, для решения в Организациях вопроса распределения обязанностей по данной тематике.
4. Потребность работников, отвечающих за организацию и проведение работ по техническому регулированию, в обучении по соответствующей тематике.
5. Увеличение числа проверок органами государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов.
6. Преимущества ресурса ИСС СТР. Неосведомленность части Организаций о наличии информационного ресурса ИСС СТР, заинтересованность и необходимость подключения к данной системе работников Организаций, выполняющих работы по техническому регулированию.
7. Важность участия Организаций в работе с проектами технических регламентов и изменениями в действующие технические регламенты.
8. Целесообразность организации ежегодных совещаний с представителями Управляющих компаний, назначенных ответственными за организацию и проведение работ по техническому регулированию.

РЕШИЛИ:

1. Департаменту технического регулирования изменить срок предоставления ежегодной отчетности (ежегодно до 10 апреля), внести в бланк отчетности пункт о предоставлении актуальной информации о назначенных ответственных за организацию и проведение работ по техническому регулированию.

Срок: январь 2018

2. Департаменту технического регулирования совместно с ЧУ «Атомстандарт» внести в Типовые отраслевые методические рекомендации по применению технических регламентов» (далее – Методические рекомендации) пояснения по распространению требований технических регламентов, описать алгоритм определения области распространения требований технических регламентов.

Срок: ноябрь 2018

3. Департаменту технического регулирования совместно с ЧУ «Атомстандарт» сформировать единую отраслевую схему взаимодействия и информационного обмена Госкорпорации «Росатом», Управляющих компаний и Организаций по вопросам технического регулирования в части соблюдения требований технических регламентов и внести в Методические рекомендации соответствующие изменения.

Срок: ноябрь 2018

4. Департаменту технического регулирования совместно с Управляющими компаниями сформировать предложения по внесению функции - техническое регулирование в перечень обязательных отраслевых функций в приказ Госкорпорации «Росатом» от 29.12.2012 № 1/1321-П «Об утверждении Единых отраслевых методических указаний по построению организационных схем

организаций Госкорпорации «Росатом» и Единого отраслевого порядка рассмотрения организационных схем организаций Госкорпорации «Росатом».

Срок: июль 2018

5. Департаменту технического регулирования продолжить практику проведения отраслевых семинаров-совещаний по актуальным вопросам технического регулирования.

Срок: ежегодно

6. Департаменту технического регулирования направить в Управляющие компании форму запроса о потребности в обучении, а Управляющим компаниям сформировать в соответствии с установленной формой и направить в Департамент технического регулирования сводную потребность по обучению работников, отвечающих за организацию и проведение работ по техническому регулированию, с учетом потребностей организаций, входящих в контур управления.

Срок: июнь 2018

7. Департаменту технического регулирования совместно с АНО «Корпоративная Академия Росатома» и АО «Гринатом» организовать подключение участников совещания к ИСС СТР.

Срок: февраль 2018

8. АНО «Корпоративная Академия Росатома» организовать настройку функциональной возможности предоставления Организациями ежегодной отчетности в электронном формате на базе ИСС СТР.

Срок: ноябрь 2018

9. Департаменту технического регулирования совместно с ЧУ «Атомстандарт» организовать работу Организаций с проектами технических регламентов и изменениями в действующие технические регламенты для формирования консолидированной позиции Госкорпорации «Росатом».

Срок: ноябрь 2018

Председательствующий

Секретарь



В.В. Михляев

Ю.С. Трефилова

Приложение № 2
к письму Госкорпорации «Росатом»
от _____ № _____

ОТЧЕТ О ПРИМЕНЕНИИ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕГЛАМЕНТОВ ЗА 20__ год

№ п/п	Наименование организации	Ответственный по техническому регулированию (должность, ФИО, телефон)	Номер технического регламента	Наименование технического регламента	Реквизиты ОРД о внедрении технического регламента (вид, номер, название, дата)	Вид работ, наименование стадии жизненного цикла (процесса)	Объекты технического регулирования	Наименование мероприятий	Отметка о выполнении	Наименование органа государственного контроля (надзора), перечень выданных рекомендаций/предписаний (указывается в случае прохождения проверки в отчетный период)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											

Правила заполнения отчета о применении технических регламентов

1. В графах таблицы указывается:

в графе 1 – порядковый номер в порядке возрастания номеров по каждому техническому регламенту, включенному в отчет.

в графе 2 – сокращенное наименование организации в соответствии с Уставом.

в графе 3 – должность, ФИО, телефон работника, назначенного ответственными за организацию и проведение работ по техническому регулированию.

в графе 4 – номер технического регламента в соответствии с документом о его принятии (утверждении).

в графе 5 – наименование технического регламента в соответствии с документом о его принятии (утверждении).

в графе 6 – наименование реквизиты документа - решения о применении технического регламента в организации (вид, название, дата и номер документа). Пример – приказ АО «Атомэнергопроект» от 09.04.2015 № 02/255-П «О введении Плана мероприятий по техническим регламентам».

в графе 7 – отражают виды работ и стадии жизненного цикла, требования к которым установлены в принятом (утвержденном) техническом регламенте (Пример видов работ: внедрение ТР, применение ТР, оценка соответствия ТР). Стадии жизненного цикла отражают после вида работ (Пример: проектирование, строительство, капитальный ремонт, реконструкция, техническое перевооружение, изменение функционального назначения, техническое обслуживание, эксплуатация, утилизация объектов защиты, разработка технической документации на объекты защиты).

В графу 7 таблицы включают только стадии жизненного цикла продукции и виды работ, которые относятся к видам деятельности организации.

в графе 8 – объекты технического регулирования, выявленные в организации Корпорации, к которым технический регламент устанавливает обязательные для применения и исполнения требования.

в графе 9 – наименование мероприятий по стадиям жизненного цикла и (или) видам работ, приведенным в графе 7.

в графе 10 – отметка о выполнении мероприятий приведенных в графе 9 (выполнено, выполняется, не выполнено, на контроле).

в графе 11 – в случае прохождения в отчетный период государственного контроля (надзора), приводится наименование органа государственного контроля (надзора) и перечень выданных рекомендаций/предписаний.

в графе 12 – дополнительные сведения (при необходимости).

2. Графы таблицы заполняются только по применяемому (внедряемому) в организации Корпорации техническому регламенту.